



CONSORZIO
LIDO DI LOLLIA

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

OGGETTO: Affidamento del servizio di portierato, custodia, osservazione mobile e controllo accessi e strutture per il Consorzio "Lido di Lollia".

1. STAZIONE APPALTANTE- COMMITTENTE

Consorzio "Lido di Lollia" – Ardea, Lungomare Tor San Lorenzo 104 C.F. 97027810585

E-mail: info@lidodilollia.it PEC: lidodilollia@pec.it Sito Web: www.lidodilollia.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di:

- Portierato e custodia;
- Osservazione mobile e pattugliamento itinerante;
- Controllo accessi e gestione degli ingressi al Consorzio;
- Monitoraggio e vigilanza su immobili e strutture di proprietà o gestione del Consorzio.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio sarà attivo dal **1° marzo 2025** per la durata di un anno fino al **28 febbraio 2026**, salvo disdetta anticipata con preavviso di 60 giorni.

4. REQUISITI DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà garantire:

- Controllo itinerante (diurno, serale e notturno) con autovettura aziendale identificata;
- Servizio di portierato per apertura e chiusura cancelli e accessi al Consorzio;
- Monitoraggio e gestione degli accessi pedonali e carrabili;
- Controllo del rispetto delle norme interne sulla circolazione stradale e parcheggi;
- Presidi fissi e telemonitoraggio delle aree sensibili tramite infrastrutture hardware e software del Consorzio;
- Coordinamento con eventuali altri servizi di portierato attivi nei mesi estivi.

5. LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio si svolgerà presso le strade interne, edifici e strutture gestite dal Consorzio "Lido di Lollia", e precisamente riguarderanno: L'ufficio del Consorzio sito in Lungomare Tor San Lorenzo n. 104 – Ardea; L'area consortile interna delimitata da: Lungomare – Via delle tortore – spiaggia – Via delle Stelle Marine ivi comprese vie intermedie Passeri, Usignoli, Cavalli marini, Rondini, Delfini; Le attrezzature ed impianti del Consorzio (telecamere, illuminazione, sbarre interne).

6. MODALITÀ DI ESECUZIONE

- Le prestazioni a canone seguiranno il calendario e gli orari che saranno espressamente indicati nel contratto; indicativamente, solo allo scopo di rendere noto circa l'entità delle prestazioni richieste, negli anni passati, le ore /mese sono state mediamente 750 per i mesi estivi e 400 per i restanti mesi dell'anno;
- Le prestazioni aggiuntive potranno essere richieste con preavviso di almeno 24 ore;
- L'Assuntore garantirà reperibilità costante per emergenze e richieste di servizio.

7. IMPORTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo contrattuale sarà determinato sulla base del costo orario/uomo concordato e indicato nell'offerta economica, con fatturazione mensile posticipata. L'importo è comprensivo degli oneri per la sicurezza e di ogni costo relativo a consumi cui sarà soggetto l'assuntore per l'espletamento delle attività. Il pagamento da parte del Consorzio avverrà entro 15 giorni dalla data di ricevimento della fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario e previa verifica.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le imprese partecipanti dovranno:

- Essere regolarmente iscritte alla Camera di Commercio per attività coerenti con il servizio richiesto;
- Possedere tutte le certificazioni richieste per lo svolgimento del servizio (DURC regolare, conformità alle norme di sicurezza, ecc.);
- Dimostrare esperienza pregressa in servizi analoghi;
- Disporre di personale qualificato e mezzi idonei.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà assegnato secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata sulla base dei seguenti parametri:

- Qualità e organizzazione del servizio (punteggio max 60);
- Prezzo offerto (punteggio max 40).

10. OBBLIGHI DELL'ASSUNTORE

- Rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e lavoro;
- Copertura assicurativa per danni a terzi;
- Utilizzo di personale qualificato e riconoscibile tramite divisa e tesserino identificativo;
- Mantenimento del decoro e funzionalità degli eventuali locali concessi dal Consorzio per lo svolgimento del servizio.

11. ONERI A CARICO DEL CONSORZIO

- Eventuale concessione in uso di locali per il servizio, previo pagamento dell'ASSUNTORE di un contributo per le spese energetiche a consumo;
- Verifica periodica delle prestazioni erogate.



12. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto. Qualora l'aggiudicatario ceda tutta o parte dell'attività in subappalto, il Consorzio provvederà alla risoluzione del contratto.

13. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere inviate **entro il 15/02/2025** via PEC all'indirizzo **lidodilollia@pec.it** e dovranno contenere:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta tecnica e organizzativa;
- Offerta economica dettagliata.

Per ulteriori informazioni e sopralluoghi contattare l'amministrazione del Consorzio ai recapiti sopra indicati.

Ardea, 02/02/2025

Consorzio Lido di Lollia

Il Presidente p.t.

Fabrizio Lucci